阿久比町公告第２１号

下記のとおり一般競争入札を行いますので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第１６７条の６第１項及び阿久比町契約規則（昭和59年阿久比町規則第３号）第７条の規定に基づき公告します。

令和８年７月２２日

阿久比町長　田　中　清　高

Ⅰ　案件に関する事項		
1	契約種別	物品調達
2	整理番号	508188
3	購入物品	糸のこ盤等備品購入
4	納入場所	知多郡阿久比町大字宮津字宮平柴15地内ほか
5	納入期限	令和８年１１月３０日
6	営業種目	製造・販売／学校教材等
7	物品概要	別紙仕様書のとおり
8	予定価格（税抜き）	非公表
9	仕様書等の入手方法	あいち電子調達共同システム（物品等）からダウンロード
10	仕様書等の入手期間	公告の日から 令和８年　８月　５日（水）午前１０時３０分
11	質問及び同等品申請	令和８年　７月２８日（火）午後　４時００分まで システム（物品等）により提出 質問は、システム内で回答します。同等品は不可です。
12	入札（現場）説明会	無
13	担当課（発注課）	教育委員会学校教育課庶務係 0569-48-1111　内線（1230）
Ⅱ　参加資格に関する事項		
1	資格確認申請方法	申請手続きについては不要
2	資格確認申請期間	入札日時に同じ
3	資格確認方法	入札後に落札候補者の資格を確認
＜参加資格＞		
1	共通	① 阿久比町競争入札参加資格を有する者であること ② 地方自治法施行令第１６７条の４第１項に規定する者でないこと ③ 地方自治法施行令第１６７条の４第２項に規定する者でないこと ④ 本町から指名停止又は指名見合せを受けていない者であること

		⑤ 暴力団排除の対象となる者でないこと ⑥ 会社更生法に基づき更生手続開始の申立てをしている者でないこと ⑦ 民事再生法に基づき再生手続開始の申立てをしている者でないこと
2	地域要件	知多管内本店・支店（契約営業所）
3	登録要件	製造・販売／学校教材等
4	実績要件	官公庁及び民間を問わず、当該営業種目の契約実績（１件）（発注年度の４月を基準に過去５年間における当該営業種目の契約実績）
5	営業許可等要件	無
6	資格者等要件	無
Ⅲ　入札に関する事項		
1	入札種別	電子
2	入札方式	入札後資格確認型一般競争入札
3	入札日時	令和８年　７月３１日（金）午前　９時００分から 令和８年　８月　４日（火）午後　４時００分まで
4	開札日時	令和８年　８月　５日（水）午前１０時３０分
5	開札場所	阿久比町役場　総務部　検査財政課
6	入札保証金	免除
7	入札方法	電子入札
8	入札回数	３回（落札者がいない場合は再度入札）
9	入札時添付資料	競争参加資格確認申請書、契約実績を示すもの（契約書等）
10	不落随契	無
11	内訳書	契約後、発注担当課の指示による
12	調査基準等価格区分	無
13	入札特定条件	予定価格の制限の範囲内で最低の価格で入札を行った者を落札候補者とし、入札参加資格を確認した上で落札者とします。
Ⅳ　契約に関する事項		
1	契約書作成	要
2	契約保証金	免除
3	契約の場所	教育委員会学校教育課（発注課）
4	建設リサイクル法	非該当
5	個人情報保護	非該当
6	情報セキュリティ	非該当
7	契約特記	無
8	支払特記	無

※　案件に関する事項について

１　案件の詳細

「設計図書の入手方法」に従って設計図書、仕様書等を入手してください。

○ あいち電子調達共同システム（物品等）（以下「電子調達システム」という。）

URL　http://www.buppin.e-aichi.jp/index.html

○　阿久比町ホームページ「検査財政課／管財係／入札･契約のページ」

URL　http://www.town.agui.lg.jp

２　案件に関する質問等

案件に関する質問は、「設計図書に関する質問」に従って「システム」にてお問い合わせください。

３　同等品の納入について

購入する物品は購入物品明細書又は仕様書に記載された基準品のいずれかから選択し、納入してください。なお、同等品可の物品については、「設計図書に関する質問」に従って同等品承認を受けた場合に限って同等品を納入することができます。

同等品で納入を予定しているにもかかわらず、承認を受けずに入札等に参加されることのないように注意してください。

※　入札参加資格に関する事項について

１　参加資格

【共通要件】

「共通」に示す要件の詳細は、次のとおりとします。

①　阿久比町に入札参加資格審査を申請して承認された資格を公告日に有する必要があります。

②　当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者は参加できません。

③　地方自治法施行令第１６７条の４第２項各号(履行にあたり不正の行為をした等)に該当する者や、その者を代理人、支配人その他の使用人又は入札代理人として使用する者は参加できません。

④　本案件への一般競争入札の場合は競争参加資格確認申請書の提出日、入札後参加資格確認型一般競争入札の場合は入札書の提出日(以下「入札参加申請日」という。)から落札決定までの間、阿久比町指名停止要領に規定する指名停止又は指名見合せを受けている方は参加できません。

⑤　本案件への入札参加申請日から落札決定までの間、阿久比町と愛知県半田警察署の間で締結している「阿久比町が行う事務及び事業からの暴力団排除に関する合意書（平成２４年２月１４日付け愛知県半田警察署長と締結)」に規定する排除の対象となる法人等に該当する者は参加できません。

⑥　本案件への入札参加申請日から落札決定までの間、会社更生法に基づき更生手続開始の申立てをしている者は参加できません。

⑦　本案件への入札参加申請日から落札決定までの間、民事再生法に基づき再生手続開始の申立てをしている者は参加できません。

【地域要件】

「地域要件」に示す用語は、次に定めるところによります。

〈阿久比町内本店〉阿久比町内に主たる営業所（一般的には「本社」「本店」のことをいう。）を有する者をいいます。

〈阿久比町内支店〉阿久比町内に主たる営業所以外の営業所（一般的には「支店」「支社」「営業所」のことをいう。）を有する者をいいます。ただし、阿久比町入札参加資格者名簿に契約営業所として登載された営業所に限ります。

〈知多管内本店〉知多建設事務所管内に主たる営業所を有する者をいいます。

〈知多管内支店〉 知多建設事務所管内に主たる営業所以外の営業所を有する者をいいます。ただし、阿久比町入札参加資格者名簿に契約営業所として登載された営業所に限ります。

〈愛知県内本店〉愛知県内に主たる営業所を有する者をいいます。

〈愛知県内支店〉 愛知県内に主たる営業所以外の営業所を有する者をいいます。ただし､阿久比町入札参加資格者名簿に契約営業所として登載された営業所に限ります。

【登録要件】

「登録要件」に業種（営業品目）の記載がある場合、記載された該当業種（営業品目）を希望業種（営業品目）として阿久比町入札参加資格者名簿に公告日の前日において登載されている必要があります。

【実績要件】

「実績」を求める場合、登録要件として示した営業品目について、官公庁、民間を問わず１件あたりで定める金額以上の契約実績が必要です。入札参加申請日に、次に示す『実績を証する書面』を提出してください。『実績を証する書面』は、原則として実績とする契約書の写しを提出してください。民間との契約で契約書がない場合は、日付、相手方、契約金額、品名及び機器内訳と金額が確認できるものを提出してください。金額が一式で記載されている場合は当該機器等の価格が確認できるものを提出してください。なお、共同企業体等での実績の場合は、貴社の当該機器等に係る価格が確認できるものを提出してください。

ただし、実績については、発注年度の４月を基準に過去５年間における当該営業種目の契約実績です。

【営業許可等要件】

「営業許可等要件」に必要となる許可等が記載されている場合は、契約を締結する営業所が当該許可等を有している必要があります。許可等を証する書面の写しを提出してください。

【資格者等要件】

「資格者等要件」に必要となる資格者等が記載されている場合は、資格等を証する書面の写しを提出してください

２　資格の確認等

☆「入札方式」が″入札後資格確認型一般競争入札″の場合

入札参加資格を入札後に確認し、落札者を決定します。入札日時にあわせて「実績要件」に示す『実績を証する書面』を提出してください。

提出方法は「３資格確認申請等」を参照してください。

☆「入札方式」が″一般競争入札″の場合

入札参加資格を入札前に確認しますので、期限までに入札参加資格確認申請（以下「資格確認申請」という。）をして確認を受けてください。確認を受けないと本入札に参加することができません。

３　資格確認申請等

申請資料等は、「設計図書の入手方法」に従って入手してください。以下により入札参加資格確認申請をしてください。資格確認申請にあたって虚偽の記載をしたことが明らかになった場合は、入札を無効とします。

☆「入札種別」が″電子″の場合

①　電子調達システムで必要な事項を入力し、「実績要件」で実績を求める場合は、『実績を証する書面』を添付して送信してください。

ｉ　添付するファイル名は「＜会社名＞申請資料」（１０文字以内で案件名等を追加することは可とします。）としてください。なお、ファイルの添付ができない場合は、資格確認申請期間内に阿久比町役場総務部検査財政課へ直接提出してください。

ⅱ　紙による資格確認申請は、原則として認められません。ただし、阿久比町電子入札取扱要領第８条の規定に基づき、やむを得ないと認められる事由により承認を得た場合に限り行うことができます。

ⅲ　入札に係る手続きは電子調達システムを使用するため、入札に参加するには、電子署名及び認証業務に関する法律（平成１２年法律第１０２号）に基づく特定認証事業者が発行した電子的な証明書を格納しているカード(以下「ＩＣカード」という。）を取得しており、かつ電子調達システムへＩＣカードの利用者登録を行っていることが必要となります。

②　資格確認申請の期間は、「資格確認申請期間」に記載する期間の電子調達システム利用時間（平日（日曜日及び土曜日、祝日、１２月２９日から翌年の１月３日までの日を除く。）の午前８時から午後８時まで）となります。ただし、資格確認申請期間の最終日は、午後４時までの受付となります。

③「入札方式」が″入札後資格確認型一般競争入札″の場合は「資格確認通知書」の通知はありません。「入札方式」が″一般競争入札″の場合は「資格確認通知書発行日」に電子調達システムにより通知します。

※　入札に関する事項について

１　入札の執行

①　入札日までに本町から指名停止又は指名見合せの処分を受けた場合は、入札参加資格を失います。また、談合情報が寄せられた場合には指名を取り消すことがあります。

②　入札参加者が１人以上ある場合に入札を実施します。なお、天災地変があった場合や談合に関する情報があった場合には入札を中止する場合があります。

③　入札保証金は、阿久比町契約規則第１１条の規定により免除します。

☆「入札種別」が″電子″の場合

あいち電子調達共同システム（物品等）を使用します。「入札日時」に記載された期間中に電子調達システムに入札金額を直接入力し、送信してください。事前に阿久比町入札者心得書及び阿久比町電子入札取扱要領等をよく読んで参加してください。（阿久比町ホームページに掲載）

２　入札の方法

入札説明書等が添付されている場合は、事前に必ずよく読んで入札に参加してください。

①　入札回数は１回とします。ただし、「予定価格」が事前に公表されていない場合で落札者が無いときは再度入札（２回）を行います。

②　「不落随契」が″有″の場合で再度入札をしても落札者がいないときは、入札を取止め、地方自治法施行令第１６７条の２第８号の規定により随意契約に移行します。

③　落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の１００分の１０に相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とします。入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額を入札書に記載してください。

④　入札書に記載された金額の１００分の１１０に相当する金額に１円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとします。ただし、単価契約のときは、１円未満の端数切り捨ては行いません。

☆「入札種別」が″電子″の場合

開札時刻から落札決定までは電子調達システムによって開札状況を確認し、再度入札に備えて待機してください。（再度入札の場合は電子メールにてお知らせします。）なお、随意契約に移行した場合には、「不落随契通知書」で最低入札金額を通知しますので、随契交渉に応じる意思のある方は、指定時間内に検査財政課まで電話にて連絡してください。指定時間内に誰も意思表示がなかった場合は、不調とします。

⑤「内訳書提出」が″要″の場合は、入札書にあわせて内訳書を提出してください。入札書に表示された入札金額と内訳書の合計が一致している必要があります。

３　開札の方法

☆「入札種別」が″電子″の場合

開札は「開札日時」に「開札場所」で行いますが、立ち会う必要はありません。

４　落札方法

落札の決定方法は、入札方式等の区分により以下のとおりとします。ただし、案件の性質上これにより難い場合（複数単価、売払など）は、別に決定方法を指示することがあります。

☆「入札方式」が″入札後資格確認型一般競争入札″の場合

予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札候補者とし、入札参加資格を確認した上で落札者とします。当該落札候補者に資格が無いと認められた場合には、次順位者の方を落札候補者とし入札参加資格を確認します。なお、入札参加資格の確認は、原則、開札日の翌日までに行い、落札者を決定します。

☆調査基準等価格の設定がない場合

予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。なお、落札となるべき同価の入札をした者が二人以上あるときは、くじにより落札者を決定します。

5　無効な入札

以下の入札は、無効とします。

・入札参加者の資格を有しない者のした入札
・所定の日時（入札開始宣言）までに、所定の場所に到達しない入札
・入札に際して談合等による不正があった入札
・同一事項の入札に対し、２以上の意思表示をした入札
・記名及び押印のない入札
・入札書の記載事項が確認できない入札
・入札書の金額の表示を改ざんし、又は訂正した入札
・委任状を持参しない代理人のした入札
・所定の入札保証金を納付しない者のした入札
・金額に「￥」字又は「金」字が冠されていない入札
・入札年月日の誤り又はもれた入札
・最低制限価格を下回った入札（最低制限価格を設定した場合のみ）
・訂正抹消した箇所に押印のない入札（金額の訂正は不可）
・所定の入札書によらない入札
・その他契約担当者があらかじめ指示した事項に違反した入札

☆「入札種別」が″電子″の場合

以下の事項も無効とします。

・入札書受付締切予定日時までに到達しない入札
・電子署名及び電子証明書のない入札
・同一案件において、電子入札と紙入札による入札書の提出をした入札
・特定共同企業体おいて、代表者名義のＩＣカードによらない入札
・特定共同企業体おいて、特定共同企業体名のない入札又は特定共同企業体名の異なる入札
・内訳書の提出が必要な案件において、内訳書の提出のない入札及び内訳書に記載のない入札

6　入札結果等の公表

①　検査財政課窓口において″電子″の場合は、入札結果が閲覧できます。
②　「入札種別」が″電子″の場合は、電子調達システムでも入札結果を公表します。

※　契約に関する事項について

1　契約の締結

「契約書作成」が″要″の場合には、契約書による契約締結が必要です。阿久比町契約規則で規定する契約約款については、町のホームページで閲覧することができます。また落札決定後、契約締結までの間に本町から指名停止の処分を受けた場合は、当該契約

を締結しない場合があります。

２　契約保証

「契約保証金」が″有″の場合には、契約金額の１００分の１０以上の契約保証金（契約保証金に代わる担保を含む。）が必要となります。

３　付帯契約条件

①「建設リサイクル法」が″該当″の場合には、建設工事に係る資材の再資源化に関する法律に基づく契約となるため、関係書類を落札決定後、速やかに担当課へ提出してください。

②「個人情報保護」が″該当″の場合には、個人情報の保護のために講ずべき措置を義務付けます。

③「情報セキュリティ」が″該当″の場合には、情報セキュリティ確保のために遵守すべき措置を義務付けます。

４　支払条件

①「支払特記」に条件の記載がある場合には、支払いに関し、特別な条件が付されます。多年度にわたる契約では、各年度ごとに支払うことのできる金額に制限がかかる場合や、契約を結んだ年度に支払いをできない場合があります。

※　問い合わせ先

案件に関すること以外の質問は、以下へお問い合わせください。

〒４７０－２２９２
知多郡阿久比町大字卯坂字殿越５０番地
阿久比町役場　総務部　検査財政課
電話　０５６９－４８－１１１１　内線１３１２または１３１３
ＦＡＸ　０５６９－４８－０２２９
メール　kanzai@town.agui.lg.jp