

# 委 託 設 計 書

委託名 令和8年度

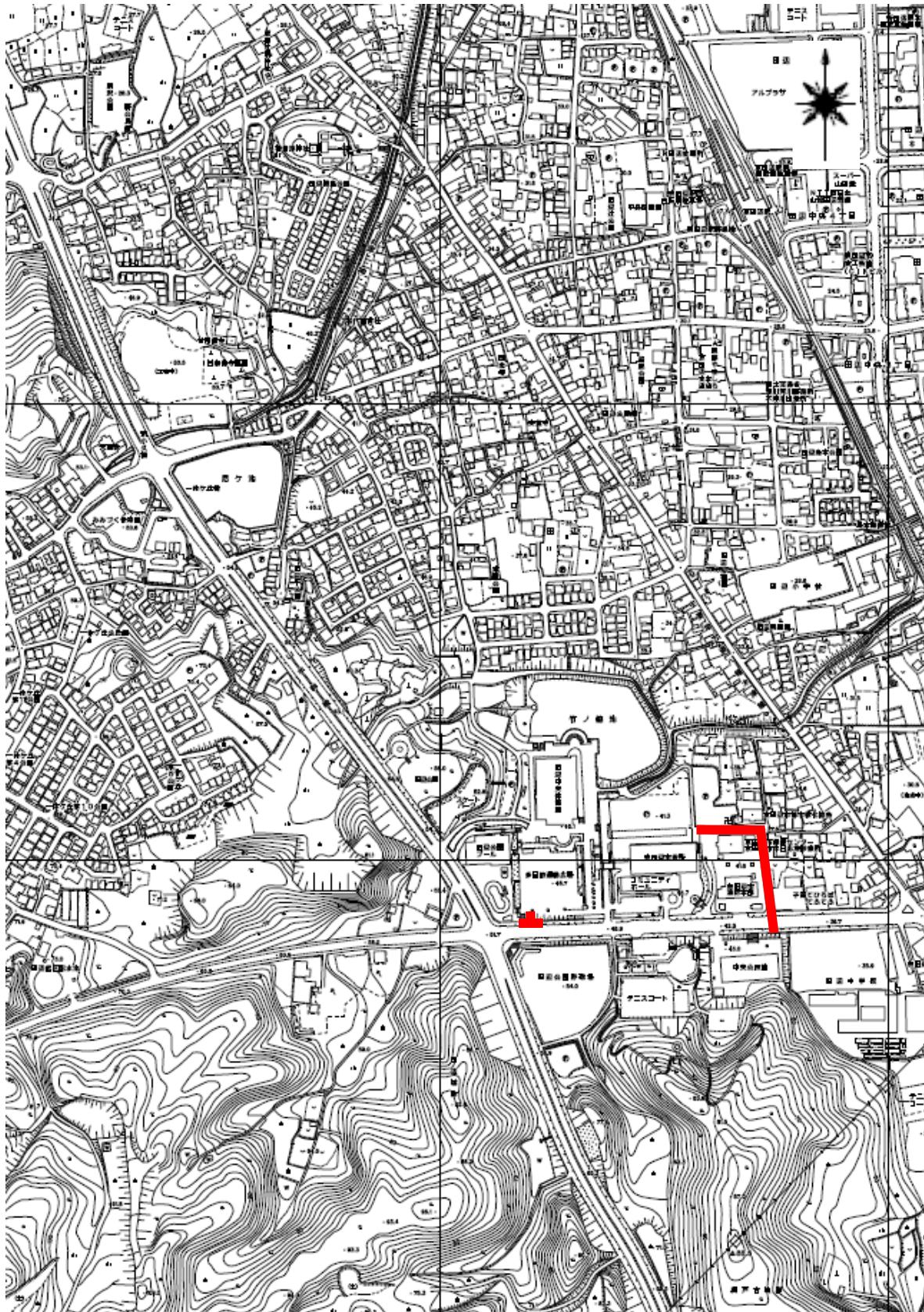
重要給水施設(田辺公園～市役所 区間)配水管改良設計業務委託

## <委託設計書一覧>

|        |   |         |
|--------|---|---------|
| 設計図書   | ○ | 特記仕様書   |
|        | ○ | 質問書     |
|        | ○ | 図面(位置図) |
| 参考資料   | ○ | 金抜き設計書  |
| 閲覧可能図書 | - |         |

# 位置図

令和8年度 重要給水施設(田辺公園～市役所 区間)配水管改良設計業務委託



■ : 委託箇所

# 特 記 仕 様 書

委託業務の名称 : 令和8年度 重要給水施設（田辺公園～市役所 区間）配水管改良設計業務委託

履行場所 : 京田辺市 田辺 地内

履行期限 : 契約日の翌日から令和9年3月15日まで

※本特記仕様書と標準仕様書で異なる箇所があった場合は、本特記仕様書を優先する

委託特記仕様書（設計業務）記載項目

| 区分   | 細目  |              | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|-----|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 設計業務 | 1-1 | 設計業務総則       | 本業務の履行にあたっては、本特記仕様書のほか、「水道施設設計業務委託標準仕様書(2010 年日本水道協会)」（以下「標準仕様書」という。）、「水道施設設計指針」((社)日本水道協会)、「土木構造物標準設計」(国土交通省)、「設計便覧(案)」（近畿地方整備局）及び「土木構造物設計マニュアル(案)」（国土交通省）によるものとする。                                                                                                                                               |
|      | 1-2 | ウィークリースタンス   | 本業務は、ウィークリースタンスの対象である。実施にあつては、「京田辺市ウィークリースタンス実施要領」に基づき、受発注者相互に協力し取り組むものとする。                                                                                                                                                                                                                                        |
|      | 2   | 業務の目的（設計）    | 本業務は、災害時においても従前どおり水の使用を可能とするため避難所等の重要施設に接続する配水管の改良（耐震化）を行うための設計業務である。<br>なお、業務箇所は別紙位置図のとおりとする。                                                                                                                                                                                                                     |
|      | 3   | 業務内容         | 委託延長 L=220m 布設替詳細設計(配水管改良)（仮設配管 L=205m)（計画工事案件数 N=1 件）<br>(1) 老朽化した配水管の改良の設計を行う。<br>(2) 既存道路構造物等の状況を考慮し埋設位置及び土被りの検討を行うこと。<br>(3) 既設管からの取出しは安全かつ経済的な検討を行い、設計を進めること。<br>(4) 本業務の中で、舗装本復旧工の発注に必要となる設計図面や数量計算書等の作成も行うこと。<br>(5) 配水管改良工事の施工手順(配管順序・洗管・既設管への切替え等)を反映させた設計となるよう検討し報告書にまとめること。<br>(6) 工事に必要となる仮設管の設計を行うこと。 |
|      | 4   | 照査技術者及び照査の実施 | 本業務は、照査技術者により、照査を行うものとする。<br>受注者は、成果物をとりまとめるにあたって、設計図、設計計算書、数量計算書等について、それぞれ及び相互（設計図－設計計算書間、設計図－数量計算書間等）の整合を確認する上で、確認マークをするなどしてわかりやすく確認結果を示し、間違いの修正を行うための照査(以下、「赤黄チェック」という)を原則として実施する。<br>なお、赤黄チェックの資料は、監督職員の請求があった場合は速やかに提出しなければならない。<br>照査技術者は、成果物納入時の照査報告の際に、赤黄チェックの根拠となる資料を、発注者に提示するものとする(詳細設計に限る)。             |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |                                                                     |      |    |      |         |  |     |  |      |                                                 |     |                                                                     |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------|------|----|------|---------|--|-----|--|------|-------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |                                                                     |      |    |      |         |  |     |  |      |                                                 |     |                                                                     |
| 5    | 提出書類                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 受注者は、契約後速やかに着手届、管理技術者届、業務計画書（契約締結後 15 日）等を監督職員に提出し、承諾を得なければならない。<br>業務計画書（設計業務）には、下記事項を参考に記載するものとする。<br>(1)業務概要 (2)実施方針 (3)業務工程 (4)業務組織計画 (5)打合せ計画 (6)成果品の内容、部数<br>(7)使用する主な図書及び基準 (8)連絡体制 (9)その他発注者が定める事項<br>なお、受注者は設計計画において、照査計画について記載するものとする。<br>また、業務内容に変更が生じた場合は、監督職員の指示により変更業務計画書を提出しなければならない。 |       |                                                                     |      |    |      |         |  |     |  |      |                                                 |     |                                                                     |
| 6    | 打ち合わせ等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1 業務の実施における打合せは、業務着手時、中間打ち合わせ(1回)、成果品納入時に行うものとする。また、必要に応じて適宜行うものとする。<br>2 また、第1回打合わせ・業務計画打合わせ時、業務完了時及び重要な打ち合わせ時には、管理(主任)技術者が出席すること。<br>3 設計協議として、詳細設計打合せ・地下埋設物(占有者)調査協議を行うこととしている。<br>※詳細設計を行うにあたり、地下埋設物の資料収集等を行い設計に反映させることで、効率的な整備を進めることとする。<br>4 本業務における打ち合わせは、各回半日程度として計上している。                    |       |                                                                     |      |    |      |         |  |     |  |      |                                                 |     |                                                                     |
| 7    | 土地への立入り等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1 土地への立入り等が必要となった場合は、事前に監督職員と打合せを行い、事後に問題が生じないよう慎重に対応すること。<br>2 現地調査の際、作業班は「京田辺市委託」の腕章を付け、作業に当たること。腕章は、上下水道部へ借用書を提出し借用すること。(任意様式)<br>3 他人の占有する土地に入る場合は、事前にその旨を土地所有者に連絡し、トラブルとならないよう十分注意して作業を行うこと。                                                                                                    |       |                                                                     |      |    |      |         |  |     |  |      |                                                 |     |                                                                     |
| 8    | 数量計算                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 数量計算は、水道事業実務必携（全国簡易水道協議会発行）に基づき作成するものとする。                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                                                                     |      |    |      |         |  |     |  |      |                                                 |     |                                                                     |
| 9    | 成果品の提出（設計）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1 報告書は、1部作成し、原稿1式、原図1式(含データ)を添えて監督職員に提出するものとする。なお、提出部数の変更は、設計変更の対象とする。<br>2 提出成果品は、次のものを提出するものとする。                                                                                                                                                                                                   |       |                                                                     |      |    |      |         |  |     |  |      |                                                 |     |                                                                     |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |                                                                     |      |    |      |         |  |     |  |      |                                                 |     |                                                                     |
|      | <table><tr><td>設計項目</td><td>成果品項目</td><td>縮尺</td><td>成果品数</td><td>適用</td></tr><tr><td rowspan="2">詳細設計</td><td>設計検討報告書</td><td></td><td>1 部</td><td></td></tr><tr><td>設計図面</td><td>位置図<br/>平面図 1/500<br/>横断面図<br/>詳細図<br/>構造図<br/>(仮設図)</td><td>1 部</td><td>紙ベースと CAD データにより提出<br/>※データの形式は、別途指示する。<br/><br/>仮設・構造・詳細図の縮尺は、別途指示する。</td></tr></table> | 設計項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 成果品項目 | 縮尺                                                                  | 成果品数 | 適用 | 詳細設計 | 設計検討報告書 |  | 1 部 |  | 設計図面 | 位置図<br>平面図 1/500<br>横断面図<br>詳細図<br>構造図<br>(仮設図) | 1 部 | 紙ベースと CAD データにより提出<br>※データの形式は、別途指示する。<br><br>仮設・構造・詳細図の縮尺は、別途指示する。 |
| 設計項目 | 成果品項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 縮尺                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 成果品数  | 適用                                                                  |      |    |      |         |  |     |  |      |                                                 |     |                                                                     |
| 詳細設計 | 設計検討報告書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 部   |                                                                     |      |    |      |         |  |     |  |      |                                                 |     |                                                                     |
|      | 設計図面                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 位置図<br>平面図 1/500<br>横断面図<br>詳細図<br>構造図<br>(仮設図)                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 部   | 紙ベースと CAD データにより提出<br>※データの形式は、別途指示する。<br><br>仮設・構造・詳細図の縮尺は、別途指示する。 |      |    |      |         |  |     |  |      |                                                 |     |                                                                     |

|    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |  |     |                            |
|----|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|-----|----------------------------|
|    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 安全対策図    |  |     |                            |
|    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 数量計算書    |  | 1 部 |                            |
|    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 工期算定書    |  | 1 部 |                            |
|    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 施工手順書    |  | 1 部 |                            |
|    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 関係機関協議書  |  | 1 部 |                            |
|    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 打合せ簿     |  | 1 部 |                            |
|    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 道路占用申請書類 |  | 1 部 | 安全対策図を含む。                  |
|    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 背張製本図面   |  | 2 部 | サイズは別途指示する。なお、作成は工事発注時とする。 |
|    |         | <p>・背張製本図面は工事発注時に工事監督職員から必要部数、サイズの指示があるので対応すること。</p> <p>・その他、配水管改良工事に必要となる成果品を監督職員が求めた場合、提出すること。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |  |     |                            |
|    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |  |     |                            |
| 10 | その他特記事項 | <ol style="list-style-type: none"> <li>設計に必要な図面等の資料(CAD データ)は、上水道課から入手し貸与したものを利用すること。<br/>その他、必要となる資料(データ) が判明した時は、監督職員に確認し入手する手続きを行うこと。</li> <li>改良する配水管の管種は、次のとおりとする。<br/>・ DCIP(GX) φ 100 mm～φ 150 mm<br/>・ PEP(EF) φ 50 mm～φ 75 mm</li> <li>工事による切替えのための断水は、短時間で行えるよう設計に反映させること。</li> <li>現地調査時等に、工事の起・終点及び横断（測点位置）が現地で確認出来るようにすること。</li> <li>受注者は、本業務で知り得た秘密を他に漏らしてはいけない。</li> <li>本設計業務において、特殊工法や特殊材料が必要となった場合、概算工事費及び材料費を算出(見積書徴収取りまとめ等)すること。</li> <li>次年度工事発注のため、概算工事費を令和 8 年 10 月末までに算出すること。</li> <li>使用する技術基準については、国土交通省令で定めているものを使用する。</li> <li>管理技術者は、契約の履行に関し、業務の管理及び統括等を行う者である。</li> <li>業務完了後であっても成果品に誤りがある場合は、直ちに訂正すること。</li> <li>配水管改良工事が設計内容に著しい変更を行わないと施工が出来ないと判明した場合、受注者は変更対応などに協力すること。</li> </ol> |          |  |     |                            |

令和 年 月 日

(あて先) 上下水道部経営管理室

業 者 名

電話番号

## 質 問 書

工事（業務）名 令和8年度 重要給水施設（田辺公園～市役所 区間）配水管改良設計業務委託

上記工事（業務）の見積資料について、下記のとおり質問します。

記

質問内容

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

- ・ 締切り 令和8年6月25日（木） 正午まで
- ・ 提出先 入札担当課 上下水道部 経営管理室

※提出がない場合は、質問事項無しとして取り扱います。

提出方法は、入札担当課まで直接持参の上、提出されるか、若しくは、Word データを電子メールにて提出してください。なお、電子メールで提出した場合は、受領確認の電話連絡をお願いします。

質問書送信先メールアドレス : suido@city.kyotanabe.lg.jp （経営管理室）

質問書受領確認電話番号 : 0774-62-0414 （経営管理室）

- ・ 回 答 令和8年6月30日（火） 13時以降  
入札情報公開システムに掲載します。

※本設計書は、参考資料であり、あくまで発注者の予定価格を算出するためのもので、何ら契約上の拘束力を生じるものではない。

|       |                                      |                                                                                                   |       |
|-------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 委託番号  |                                      | 施工年度                                                                                              | 令和8年度 |
| 委託名称  | 令和8年度 重要給水施設(田辺公園～市役所 区間)配水管改良設計業務委託 |                                                                                                   |       |
| 委託場所  | 京田辺市 田辺 地内                           |                                                                                                   |       |
| 施 工 主 | 京田辺市公営企業管理者                          | 委託概要<br>配水管布設替詳細設計<br>φ 150mm      L=120m<br>φ 100mm以下   L=100m<br><br>仮設配管<br>φ 150mm以下   L=205m |       |
| 設計区分  |                                      |                                                                                                   |       |
| 路 線 名 |                                      |                                                                                                   |       |
| 委託期間  | 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日                  |                                                                                                   |       |
| 委託日数  | 日                                    |                                                                                                   |       |
| 部 課 名 | 上下水道部 上水道課                           |                                                                                                   |       |
| 積算担当  |                                      |                                                                                                   |       |
| 合 計 額 |                                      |                                                                                                   |       |
| 委託価格  |                                      |                                                                                                   |       |
| 消 費 税 |                                      |                                                                                                   |       |

## 設 計 履 歴

今回

間接番号： 69

データ番号： 0426

基礎単価名： 令和8年05月01日

施工単価名： 令和7年度積算基準

間接費率名： 令和8年度

データフォルダ： X:\¥WINMOTOV2¥dat¥R08-04¥

費率フォルダ： X:\¥WINMOTOV2¥rit¥R08-05¥

| 委 託 内 訳 書  |        |              |     |     |     |     |     |         |
|------------|--------|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|---------|
| 工 事 区 分    | 工 種    | 種 別          | 細 別 | 単 位 | 数 量 | 単 価 | 金 額 | 摘 要     |
| 委託費        |        |              |     |     |     |     |     |         |
|            | 設計委託業務 |              |     |     | 1   |     |     |         |
|            |        | 直接人件費（設計委託）  |     | 式   | 1   |     |     | 第 1号明細書 |
| 直接経費（設計委託） |        |              |     |     |     |     |     |         |
|            |        | 旅費交通費（設計委託）  |     | 式   | 1   |     |     | 第 2号明細書 |
|            |        | 成果品作成費（設計委託） |     | 式   | 1   |     |     | 第 3号明細書 |
| 直接原価（設計委託） |        |              |     |     |     |     |     |         |
|            |        | 間接原価（設計委託）   |     | 式   | 1   |     |     |         |
| 業務原価（設計委託） |        |              |     |     |     |     |     |         |
|            |        | 一般管理費（設計委託）  |     | 式   | 1   |     |     |         |
| 設計委託業務費計   |        |              |     |     |     |     |     |         |
| 業務委託価格     |        |              |     |     |     |     |     |         |
| 消費税相当額     |        |              |     |     |     |     |     |         |

| 委 託 内 訳 書 |     |     |     |     |     |     |     |     |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 工 事 区 分   | 工 種 | 種 別 | 細 別 | 単 位 | 数 量 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
| 業務委託費     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |

間 接 費 明 細 書

| 設 計 条 件     |                          |  |  |  |  |
|-------------|--------------------------|--|--|--|--|
| 直接人件費(測量)   |                          |  |  |  |  |
| 直接人件費(一般調査) |                          |  |  |  |  |
| 直接人件費(解析調査) |                          |  |  |  |  |
| 直接人件費(設計委託) |                          |  |  |  |  |
| 電子成果品作成費    | 土木設計(概略・予備・詳細)／下水道設計(施設) |  |  |  |  |
|             |                          |  |  |  |  |

| 算 出 基 礎 |  |  |  |  |  |
|---------|--|--|--|--|--|
|---------|--|--|--|--|--|

間接原価(設計委託) = 対象額 × 率  
=        ×    %  
=  
  
対 象 額 = 直接人件費  
=  
  
一般管理費(設計委託) = 業務原価 × 率  
=        ×    %  
=

|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|--------------|--|---------------|--|-----|-----|-----|-----|--------------------|--|--|-------|--|-----|--|
| 第 1号         |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  | 1式当たり |  | 明細書 |  |
| 直接人件費（設計委託）  |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
| 名 称          |  | 規 格           |  | 単 位 | 数 量 | 単 価 | 金 額 | 摘 要                |  |  |       |  |     |  |
| 設計協議         |  |               |  | 業務  | 1   |     |     | 水道P-205            |  |  |       |  |     |  |
| 布設替詳細設計（小口径） |  | 管径 3 5 0 mm以下 |  | 式   | 1   |     |     | 第 1号仕訳表<br>水道P-207 |  |  |       |  |     |  |
| 計            |  |               |  |     |     |     |     | 第 2号仕訳表            |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |
|              |  |               |  |     |     |     |     |                    |  |  |       |  |     |  |

## 第 10号代価表

京田辺市上下水道部

[illegible]

第 1号

1業務当たり

仕訳表

設計協議

| 名 称  | 規 格      | 単 位 | 数 量 | 単 価 | 金 額 | 摘 要                |
|------|----------|-----|-----|-----|-----|--------------------|
| 設計協議 | 第 1 回打合せ | 業務  | 1   |     |     | 水道P-205<br>第 1号代価表 |
| 設計協議 | 中間打合せ    | 回   | 1   |     |     | 水道P-205<br>第 2号代価表 |
| 設計協議 | 最終打合せ    | 業務  | 1   |     |     | 水道P-205<br>第 3号代価表 |
| 計    |          |     |     |     |     |                    |
|      |          |     |     |     |     |                    |
|      |          |     |     |     |     |                    |
|      |          |     |     |     |     |                    |
|      |          |     |     |     |     |                    |
|      |          |     |     |     |     |                    |
|      |          |     |     |     |     |                    |
|      |          |     |     |     |     |                    |
|      |          |     |     |     |     |                    |
|      |          |     |     |     |     |                    |

|                               |                           |     |     |     |     |         |           |
|-------------------------------|---------------------------|-----|-----|-----|-----|---------|-----------|
|                               |                           |     |     |     |     |         | 水道P-207   |
| 第 2号                          |                           |     |     |     |     |         | 1式当たり 仕訳表 |
| 布設替詳細設計（小口径）<br>管径 3 5 0 mm以下 |                           |     |     |     |     |         |           |
| 名 称                           | 規 格                       | 単 位 | 数 量 | 単 価 | 金 額 | 摘 要     |           |
| 現地調査（布設替詳細設計）                 | 小口径（管径350mm以下）、管路延長300m未満 | 式   | 1   |     |     | 水道P-207 | 第 4号代価表   |
| 設計計画（布設替詳細設計）                 | 小口径（管径350mm以下）、管路延長300m未満 | 式   | 1   |     |     | 水道P-207 | 第 5号代価表   |
| 図面作成（布設替詳細設計）                 | 小口径（管径350mm以下）、管路延長300m未満 | 式   | 1   |     |     | 水道P-207 | 第 6号代価表   |
| 数量計算（布設替詳細設計）                 | 小口径（管径350mm以下）、管路延長300m未満 | 式   | 1   |     |     | 水道P-207 | 第 7号代価表   |
| 審 査（布設替詳細設計）                  | 小口径（管径350mm以下）、管路延長300m未満 | 式   | 1   |     |     | 水道P-207 | 第 8号代価表   |
| 報告書作成（布設替詳細設計）                | 小口径（管径350mm以下）、管路延長300m未満 | 式   | 1   |     |     | 水道P-206 | 第 9号代価表   |
| 計                             |                           |     |     |     |     |         |           |
|                               |                           |     |     |     |     |         |           |
|                               |                           |     |     |     |     |         |           |
|                               |                           |     |     |     |     |         |           |
|                               |                           |     |     |     |     |         |           |
|                               |                           |     |     |     |     |         |           |
|                               |                           |     |     |     |     |         |           |
|                               |                           |     |     |     |     |         |           |

第 1号

1業務当たり

## 代価表

## 設計協議

## 第 1 回打合せ

[illegible]





第 4号

1式当たり

代価表

現地調査（布設替詳細設計）

小口径（管径350mm以下）、管路延長300m未満

| 名 称   | 規 格 | 単 位 | 数 量 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 主任技師  |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（A） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（B） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（C） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技術員   |     | 人   |     |     |     |     |
| 計     |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |

第 5号

1式当たり

代価表

設計計画（布設替詳細設計）

小口径（管径350mm以下）、管路延長300m未満

| 名 称   | 規 格 | 単 位 | 数 量 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 主任技師  |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（A） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（B） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（C） |     | 人   |     |     |     |     |
| 計     |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |

第 6号

1式当たり

代価表

図面作成（布設替詳細設計）

小口径（管径350mm以下）、管路延長300m未満

| 名 称   | 規 格 | 単 位 | 数 量 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 主任技師  |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（A） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（B） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（C） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技術員   |     | 人   |     |     |     |     |
| 計     |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |

第 7号

1式当たり

代価表

数量計算（布設替詳細設計）

小口径（管径350mm以下）、管路延長300m未満

| 名 称   | 規 格 | 単 位 | 数 量 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 主任技師  |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（A） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（B） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（C） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技術員   |     | 人   |     |     |     |     |
| 計     |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |

第 8号

1式当たり

代価表

審 査（布設替詳細設計）

小口径（管径350mm以下）、管路延長300m未満

| 名 称   | 規 格 | 単 位 | 数 量 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 主任技師  |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（A） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（B） |     | 人   |     |     |     |     |
| 技師（C） |     | 人   |     |     |     |     |
| 計     |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |
|       |     |     |     |     |     |     |

第 9号

1式当たり

代価表

報告書作成（布設替詳細設計）

小口径（管径350mm以下）、管路延長300m未満

| 名     | 称 | 規 | 格 | 単 | 位 | 数 | 量 | 単 | 価 | 金 | 額 | 摘 | 要 |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 主任技師  |   |   |   | 人 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 技師（A） |   |   |   | 人 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 技師（B） |   |   |   | 人 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 技師（C） |   |   |   | 人 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 計     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|---------------------|--|----------------|--|-----|-----|-----|-----|--|--------|--|---------|--|-----|--|
| 第 10号               |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  | 1日当たり   |  | 代価表 |  |
| 連絡車(ライトバン)運転費       |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
| 1 5 0 0 c c         |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
| 名 称                 |  | 規 格            |  | 単 位 | 数 量 | 単 価 | 金 額 |  | 摘 要    |  |         |  |     |  |
| ガソリン                |  | レギュラー          |  | L   | 5.4 |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
| ライトバン ガソリンエンジン・二輪駆動 |  | 乗車定員5名 排気量1.5L |  | hr  |     |     |     |  | (9) 欄  |  | 機損P20-9 |  |     |  |
| ライトバン ガソリンエンジン・二輪駆動 |  | 乗車定員5名 排気量1.5L |  | 供/日 |     |     |     |  | (11) 欄 |  | 機損P20-9 |  |     |  |
| 計                   |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |
|                     |  |                |  |     |     |     |     |  |        |  |         |  |     |  |