

朝来市長 藤 岡 勇

記

121

(1) 工 事 名	旧教職員住宅解体工事
(2) 工事場所	朝来市 多々良木 地内
(3) 工事概要	解体工事 1 式
(4) 工期（施工期間）	着工の日 から 令和 9 年 1 月 2 0 日 まで
(5) 最低制限価格	有
(6) 入札方式	条件付一般競争入札（事後審査型）
(7) 入札保証金	免除
(8) 契約締結予定日	令和 8 年 1 0 月中旬 （議会の議決を要する場合は仮契約締結予定日）
(9) 契約保証金	落札者は、契約締結時に、契約金額（消費税及び地方消費税の額を加算した金額）の100分の10以上の契約保証金を納付すること。
(10) 支払条件	
① 前払金	有 契約金額の10分の 4 以内の額を申し出により支払う。
② 中間前払金	有
③ 部分払	有 （履行期間中 2 回以内とする。）
④ 中間前払金と部分払の選択該当工事の別	有
(11) その他	無

単独企業による。

朝来市財務規則（平成17年朝来市規則第54号）第87条に定める入札参加資格者名簿に登録されている者で、次の要件を満たしていること。

(1) 入札参加資格工種	本市の競争入札参加資格申請において、工種「解体工事」を希望していること。
(2) 事務所の所在地に関する要件	本公告日において、朝来市内に本社（本店）を有していること。
(3) 経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の総合評定値	解体工事の総合評定値（P）が749点以下であること（朝来市入札参加資格者名簿（令和8年7月1日更新）に登載されている点数による）。
(4) 配置技術者に関する要件	建設業法第26条の規定による技術者を適正に配置できること。

4 入札手続等

手 続 等	期 間 ・ 期 日	場 所 ・ 方 法
(1) 建設工事請負契約書等の閲覧	令和 8 年 9 月 1 0 日 (木) から	兵庫県朝来市和田山町東谷 2 1 3 番地 1 朝来市企画総務部財務課
(2) 設計図書の交付	令和 8 年 9 月 3 0 日 (水) まで	朝来市ホームページ (https://www.city.asago.hyogo.jp/soshiki/5/) 及び、兵庫県電子入札共同運営システム (https://www.nyusatsu.e-hyogo.jp/ebidPPIPublish/EjPPIj)
(3) 提出資料の様式等の交付		
(4) 入札参加受付	令和 8 年 9 月 1 0 日 (木) から 令和 8 年 9 月 1 7 日 (木) の 午後 5 時まで。(期限厳守のこと)	兵庫県電子入札共同運営システムへの入力による。 ※朝来市指定様式の「条件付一般競争入札(事後審査型)参加申込書」を添付すること。 ※紙入札を希望する場合の受付期間は電子入札と同じとする(注)。また、朝来市指定様式の「紙入札承認願い」と上記の参加申込書を朝来市企画総務部財務課まで持参すること。
(5) 質問書の受付	令和 8 年 9 月 1 0 日 (木) から 令和 8 年 9 月 1 7 日 (木) の 正午まで。(期限厳守のこと)	質問書(様式は任意)は、電子メールにより担当課へ送信すること。※紙入札を希望した場合も同じ。 (下記アドレス以外へ送信されると、回答できない場合があります。) 担当課：財務課 E-mail:zaimu@city.asago.lg.jp
(6) 回答書の閲覧	令和 8 年 9 月 2 4 日 (木) から 令和 8 年 9 月 3 0 日 (水) まで	兵庫県朝来市和田山町東谷 2 1 3 番地 1 朝来市企画総務部財務課(管財係)及び兵庫県電子入札共同運営システム
(7) 入札書提出受付	令和 8 年 9 月 2 9 日 (火) の 午前 9 時から午後 8 時まで、及び 令和 8 年 9 月 3 0 日 (水) の 午前 9 時から午後 5 時までの 2 日間	電子入札システムへの入力による。 ※朝来市指定様式の「工事積算内訳書」を添付すること。 材料費、労務費及び適正な施工に不可欠な経費の内訳必須。 ※紙入札を希望した場合の受付期間は電子入札と同じとする。(注) また、入札書及び工事積算内訳書を封筒に封入し、指示している必要事項を記入し封印後、朝来市企画総務部財務課まで持参すること。
(8) 開札	令和 8 年 1 0 月 1 日 (木) 1 0 時 1 0 分 から	開札状況は、兵庫県電子入札共同運営システムにおいて示す。

※注 紙入札を希望する場合の各受付は、各受付期間中、日曜日、土曜日及び祝日等、朝来市の休日を定める条例(平成17年朝来市条例第2号)に定める市の休日を除く日の午前9時から午後0時までの間及び午後1時から午後5時までの間とする。**(質問書の受付については、受付期間最終日は正午まで)。**

5 入札参加資格確認資料の提出

開札後、落札候補者は、入札執行者が指定した期限(午後5時)までに下記の入札資格確認書類(各1部)を、朝来市企画総務部財務課まで提出すること。なお、様式等は必ず上記4(3)の期間内に取得しておくこと。

- (1) 条件付一般競争(事後審査型)入札参加資格確認申請書
- (2) 建設業の許可通知書の写し
- (3) 経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し
※契約締結予定日に有効であり、かつ、直近のものであること。
また、朝来市入札参加資格者名簿に登載されているもの。
- (4) 配置予定技術者の資格等を証する書面の写し
- (5) その他、入札執行者が指定した書類

6 その他

- (1) 別紙「条件付一般競争入札(事後審査型)公告共通事項」のとおりとする。
- (2) 現場説明会は実施しない。

7 入札担当課(問い合わせ先)

兵庫県朝来市和田山町東谷 2 1 3 番地 1
朝来市 企画総務部 財務課(管財係)
電話番号 0 7 9 - 6 7 2 - 6 1 1 8