

参考見積書作成上の留意事項

令和 8 年度 ため池（河川応急）第 5833-分 2003 号真泥井堰地区ため池等整備事業（河川応急）オオサンショウウオ調査業務委託の参考見積書について、以下に留意して作成してください。

1. 「参考見積書」は、当業務委託の特記仕様書等に基づき作成して下さい。作成にあたっては、「参考見積書」の電子ファイルに金額等を入力し、内訳が分かるように、「明細表」、「単価表」を作成して下さい。また、必ず電子データで作成して下さい。
2. 「参考見積書」は、わかりやすいものとなるよう工夫して下さい。
3. 内訳については、名称・数量・単価が分かるように記入して下さい。
4. 貴社が独自に金額を算出した場合は、その計算過程などを示す資料も提出してください。
5. 参考見積書のうち、「打合せ」及び「旅費交通費」については、「土地改良工事積算基準（調査・測量・設計）令和 7 年度」に準じて積算予定です。また、「印刷製本費」については、別途三重県設計単価を採用し積算予定です。
6. 「参考見積書」に記載されていない工種、経費についても、貴社が必要と判断される場合は、行の追加（挿入）、単価表の追加などを行い計上してください。
7. 「参考見積書」の加工については、文字、数字の修正、追加、削除は差し支えありませんが、「見え消し」、「赤字表記」など、加工した箇所が分かるようにしてください。
表中、列の追加、削除は不可とします。行を追加（挿入）したい場合は追加した行全体を赤字表記、削除したい場合は、削除するのではなく、単価、数量、金額に 0 を入力してください。
8. 提出方法
参考見積書は、紙媒体 1 部と電子媒体（CD-R 等）1 部を三重県 伊賀農林事務所 総務企画室 総務企画課へ提出してください。

9. 提出期限

提出期限は、令和8年9月8日（火）午後3時まで（必着のこと）です。提出日時は厳守してください。

また、提出について、令和8年8月28日（金）～令和8年9月8日（火）までの土・日祝日は除き、平日午前9時から午後4時まで受け付けます。（最終提出日は午後3時までになります。）

10. 質問の受付及び回答

質問は、質問書により行うものとし、持参、ファクシミリ若しくは電子入札システムのいずれかの方法によるものとします。

ただし、持参の場合以外は、必ず伊賀農林事務所 総務企画室 総務企画課まで電話にて着信の確認を行ってください。

持参による提出及びファクシミリによる提出の着信の確認は、土、日、及び祝日を除く毎日午前9時から午後4時までとします。なお、文書には回答を受ける担当窓口の部署、氏名、電話及びファクシミリ番号、電子メールアドレスを明記してください。

（１）質問の受付担当部署

伊賀農林事務所 総務企画室 総務企画課

住所 〒518-0823 三重県伊賀市四十九町 2802

電話 0595-24-8100

ファクシミリ 0595-24-8146

（２）質問の受付期間

令和8年8月28日（金）午前9時から令和8年9月2日（金）午後4時までとします。

（３）質問に対する回答

令和8年9月4日（金）午後5時までに入札情報サービスシステム及び電子入札システムに掲載します。

11. その他

参考見積書の有効期限は、令和9年3月31日とします。

参考見積書の作成及び提出に関する費用は、提出者の負担とします。

期日までに参考見積書の提出をされない場合は、入札に参加することができません。当該業務の数量については、予算の関係上、予定価格公表時に変動する場合があるので留意してください。