

指名競争入札封筒の記載例（縦書き横書きでも可）

◎入札書を入れる封筒

表

☐	内子町長様	
☐	入札日	平成〇〇年〇〇月〇〇日
☐	業務番号	第 号
☐	業務名	〇〇〇〇〇
☐	入札書在中	
☐	入札者	(株)〇〇〇〇〇

裏

印	印	印
---	---	---

※入札書を入れる封筒の規格は、長40(90×225mm)又は長3(120×235mm)を使用してください。

※封かんはしっかり糊付けし、封印して下さい。（印鑑は入札書と同じ印鑑を使用）

※封印は3箇所（糊付けがサイドの場合は2箇所）

※中に入札書を入れて下さい。

※入札書の日付は開札日を記入して下さい。

★同日に複数の入札件数がある場合は、1つの封筒に1枚の入札書を入れること。
1つの封筒に複数の入札書を入れないこと。