

内訳書等添付におけるファイル制限について

建設工事等電子入札システムの運用につきましては、利用している添付ファイル（Word, Excel, PDF, ZIP, LZH 等）が平成29年6月24日（土）から使用できなくなりました。このため、入札書の提出を行う場合は以下の対応をお願いします。受注者の皆様にはご不便をおかけいたしますが、ご理解のうえ入札に参加いただきますようお願いいたします。なお、入札情報サービス（PPI）の利用は従来と変わりません。

○平成29年6月26日（月）以降に電子入札システムでファイルを添付する場合の対応

添付できるファイルは、テキストファイル（TXT, CSV）または画像ファイル（BMP, JPG, TIF 等）のみになります。

上記以外のファイルを添付しようとする、添付する段階でエラーとなり送信できません。

○上記の TXT ファイル等に対応する方法（詳細は別紙を参照ください）

内訳書等の Excel で作成するファイルの場合は、必要事項を入力し保存した後に、「提出用ファイル作成ツール」から「提出用ファイル作成」ボタンを押すことにより TXT（.csv）が作成されます。

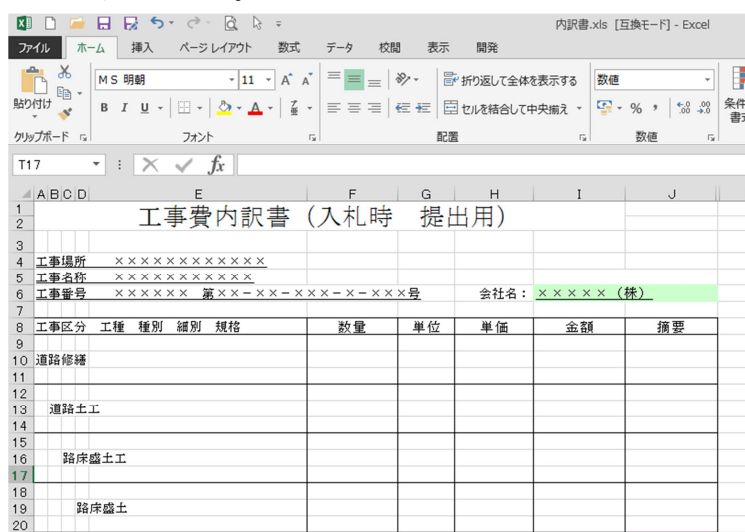
(別紙)

Excel から TXT ファイル (.csv) の保存方法

内訳書内訳書を作成し保存します。

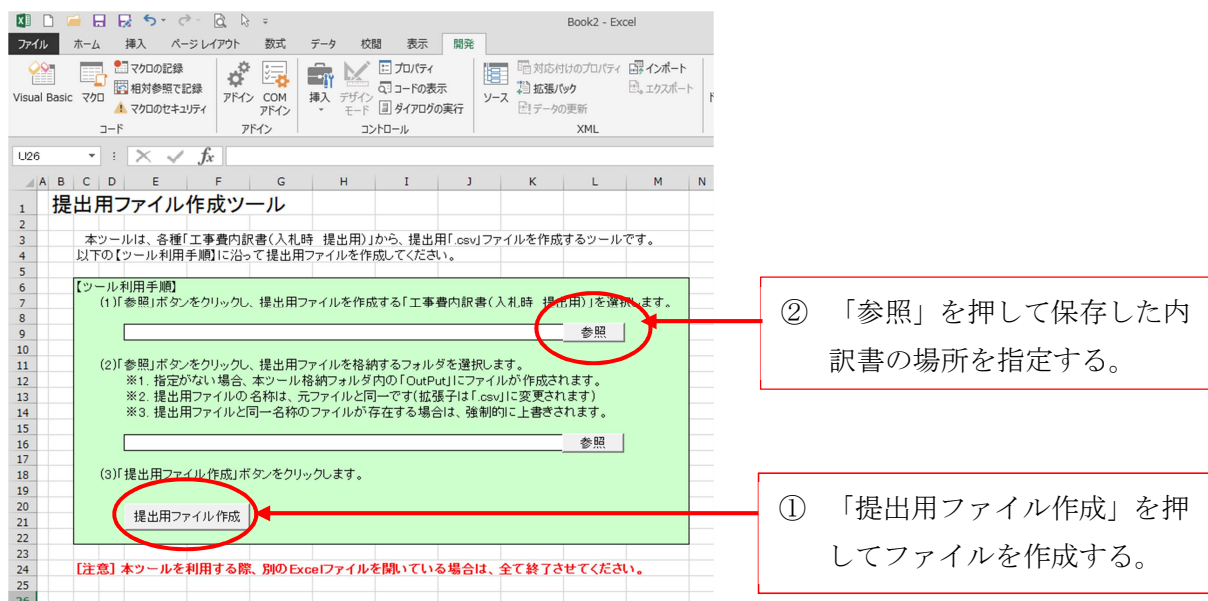
※内訳書は PPI に添付している「内訳書様式・変換ツール」内に添付しております
市の様式を使用してください

○内訳書の編集の注意点は「提出用ファイル作成ツール利用時の注意点【取手市】」を
ご参照ください。



工事区分	工種	種別	細別	規格	数量	単位	単価	金額	摘要
道路修繕									
道路土工									
路床盛土工									
路床盛土									

「提出用ファイル作成ツール」を開き、①保存した内訳書を「参照」ボタンで指定する。
②「提出用ファイル作成」のボタンを押す。



【ツール利用手順】

(1)「参照」ボタンをクリックし、提出用ファイルを作成する「工事費内訳書(入札時 提出用)」を選択します。

(2)「参照」ボタンをクリックし、提出用ファイルを格納するフォルダを選択します。

※1 指定がない場合、本ツール格納フォルダ内の「OutPut」にファイルが作成されます。

※2 提出用ファイルの名称は、元ファイルと同一です(拡張子は「.csv」に変更されます)

※3 提出用ファイルと同一名称のファイルが存在する場合は、強制的に上書きされます。

(3)「提出用ファイル作成」ボタンをクリックします。

【注意】本ツールを利用する際、別のExcelファイルを開いている場合は、全て終了させてください。

② 「参照」を押して保存した内訳書の場所を指定する。

① 「提出用ファイル作成」を押してファイルを作成する。

※提出用ファイル作成ツールは、入札情報サービス (PPI) に発注図書として掲載されます。

