

現場代理人及び現場責任者の常駐規定の緩和について

1 常駐規定を緩和できる場合

埼玉県建設工事標準請負契約約款第10条に基づく現場代理人及び埼玉県標準委託契約約款第8条に基づく現場責任者（以下「現場代理人等」という。）は、請負契約の的確な履行を確保するため、現場への常駐を義務付けているが、次の（1）又は（2）に該当する工事又は委託（以下「工事等」という。）については、発注者との連絡体制を確保した上でこの規定を緩和できるものとする。

ただし、埼玉県建設工事低入札価格調査制度実施要領で定める低入札価格調査を経て契約を締結した工事及び建設業法（以下「法」という。）第26条第3項第2号に該当する工事を除く。

（1）実質的に現場が稼働していない期間（常駐を要しない期間）

次のいずれかに該当する期間は、常駐規定を緩和する。

- ア 契約締結後、現場作業に着手するまでの期間（現場事務所の設置、資機材の搬入又は仮設工事等が開始されるまでの間）
- イ 完成又は完了検査が終了し、事務手続、後片付け等のみが残っている期間（なお、発注者の都合により検査が遅延した場合は、その期間（検査日を含む）も常駐を要しない。）
- ウ 工事を全面的に一時中止している期間
- エ 橋梁、ポンプ、ゲート、エレベーター等の工場製作を含む工事であって、工場製作のみが行われている期間
- オ 土木施設維持管理業務であって、現場調査または現場作業（資機材等の搬入・搬出する期間を含む）を行わない期間
- カ 建設工事に係る調査・測量業務であって、現場調査または現場作業（資機材等の搬入・搬出する期間を含む）を行わない期間

（2）一定の条件を満たす工事等（常駐を緩和する工事等）

次のいずれかに該当する工事等については、安全管理、工程管理等の工事現場の運営、取締り等が困難なものではないとして、常駐を要する期間においても常駐規定を緩和することができる。

- ア 主任技術者又は監理技術者（以下、「監理技術者等」という。）を専任で配置する必要のない工事（法第26条第3項に該当しない工事）

ただし、イ又はウにより監理技術者等の兼務が認められた工事と兼務する工事は、イ又はウの工事とみなす。

- イ 主任技術者を専任で配置しなければならない工事（法第26条第3項に該当する

工事)であるが、「埼玉県建設工事における技術者の専任に係る取扱い要領」第3条第1項から第3項の要件により主任技術者の兼務が認められた工事

ウ 監理技術者等を専任で配置しなければならない工事(法第26条第3項に該当する工事)であるが、「埼玉県建設工事における技術者の専任に係る取扱い要領」第3条第4項又は「埼玉県発注工事における専任特例監理技術者等の配置に係る試行要領」第5条の要件により、監理技術者等の兼務が認められた工事

エ 建設工事に係る調査・測量業務委託または土木施設維持管理業務委託

2 現場代理人等が兼務できる場合

常駐規定の緩和に伴い、他の工事等の現場代理人等との兼務が可能となるが、現場代理人等が兼務できる場合は、次の(1)から(3)を全て満たす場合とする。

ただし、1(2)イ及びウについては、同一の監理技術者等が兼務している工事において兼務する場合に限る。

(1) 兼務できる工事等の数について

現場代理人等として配置される工事等のほか、監理技術者等又は連絡員として配置される工事の件数を含めて、2件までとする。ただし、1(2)ア又はエの工事等の現場代理人等が以下の工事等の役職に配置される場合は、3件までとする。

ア 1(2)ア又はエに示す工事等の現場代理人等

イ 1(2)アに示す工事の監理技術者等

ウ 1(2)ウに示す工事の連絡員

(2) 兼務できる工事等の現場間の距離等について

以下のとおりとする。ただし、兼務する工事等の数が3件となる場合は、全ての工事等において、以下を満たすこと。

ア 「常駐を要しない期間」における兼務については、現場間の距離は問わない。

イ 「常駐を緩和する工事等」同士の兼務について

(ア) 1(2)ウ以外の場合は、次のいずれかを満たすこと。

① 同一県土整備事務所管内及びその県土整備事務所に隣接する市町村内

② 「埼玉県建設工事における技術者の専任に係る取扱い要領」で定める兼務を行うことができる工事現場の相互の間隔

(イ) 1(2)ウの場合は、「埼玉県発注工事における専任特例監理技術者等の配置に係る試行要領」第5条(3)で定める兼務を行うことができる工事現場の相互の間隔

(3) 国又は地方公共団体が発注する工事等(ただし、他の工事等の発注者が埼玉県以外の場合は、埼玉県発注の工事等の現場代理人等と兼務することについて、他の工事等の発注者の承諾が得られている場合に限る。)

3 入札公告等への明示

(1) 常駐規定を緩和する期間の明示

「常駐を要しない期間」については、契約締結後、設計図書若しくは打合せ記録等の書面により、具体的な期間を明示するものとする。

また、あらかじめその期間が明らかな場合は、入札公告又は指名通知書（以下「入札公告等」という。）にその旨を明示することとする。

(2) 常駐規定の緩和を認めるか否かの明示

1 (2) により常駐規定を緩和する場合、又は常駐規定を緩和しない場合は、入札公告等にその旨を明示することとする。

入札公告等に明示しなかった場合でも、受注者から様式1が提出された場合は、常駐規定を緩和する工事等か否かを判断し、速やかに受注者に回答しなければならない。

4 兼務する場合の手続き

兼務する工事等の発注者が埼玉県以外の場合は、受注者から様式4を提出させ、兼務する工事等の発注者の承諾を得たことを確認することとする。

また、現場代理人等が配置される工事等の受注者は、様式2により必要な資料を添付して発注者に届け出るものとする。発注者は2の要件を満たすことを確認する。

5 現場代理人等の休暇等について

現場代理人等が休暇*¹等により現場を不在にする場合は、その取扱いを以下のとおりとする。

(1) 休暇を取得する期間が7日（閉所日含む。）以下の場合

現場代理人等に代わって、代役を設置するものとする。

代役は、工事現場に常駐し、工事現場における運営、取締り*²を行うものとし、埼玉県建設工事標準請負契約約款第10条第2項に定めるその他の権限は行使できないものとする。

また、業務の現場責任者の代役は、現場責任者に代わり、現場に常駐し、業務の履行に関し指揮監督するものとする。

なお、休暇等を取得する期間が1日未満（閉所日を除く）であり、発注者と現場代理人等との連絡体制が確保されている場合には、代役の設置を要しないものとする。

(2) 休暇を取得する期間が連続して7日（閉所日含む。）を超える場合

現場代理人等を交代するものとする。

(3) 研修への参加、関係機関との打ち合わせ等により現場を不在にする場合

現場を不在にする期間中、発注者と現場代理人等との連絡体制が確保できない場合は、上記（１）、（２）と同様に取り扱うものとする。

（４）現場代理人等の代役を設置する際の手続き

- ア 代役を設置する場合は、あらかじめ発注者へ様式３を提出し、現場代理人等は、休暇初日の開庁時間までに総括監督員または監督員へ連絡するものとする。
- イ 突発的な休暇等の場合は、受注者から総括監督員または監督員へ連絡するものとする。

（５）代役の取扱い

- ア 代役に対する常駐規定の緩和については、当該工事と同様とする。
- イ 代役になれない者は、以下のとおりとする。
 - ・ 埼玉県発注の常駐規定を緩和しない他工事等の現場代理人等
 - ・ 埼玉県発注以外の他工事等の現場代理人等
 - ・ 営業所技術者又は特定営業所技術者（以下、「営業所技術者等」という。）（ただし、国土交通省不動産・建設経済局建設業課「監理技術者制度運用マニュアル」に基づき、営業所技術者等と監理技術者等との兼務が可能であることが確認できる場合を除く。）
- ウ 代役は、埼玉県発注工事又は業務における現場代理人等の兼務の件数に算入しない。また、コリンズ、テクリスへの登録を要しない。
- エ 代役としての従事経験は、埼玉県の入札契約における入札参加資格や総合評価方式等における従事経験として認めない。

（用語の定義）

- ＊１：休暇とは、法定休暇（年次休暇、生理休暇、妊娠休暇、通院休暇、産前産後休業、子の看護休暇、介護休暇、出生時育児休業、育児休業等で労働基準法等の各法律で定められた休暇）及び法定外休暇（慶弔休暇、夏季休暇、リフレッシュ休暇など企業が独自に定めた休暇）をいう。
- ＊２：運営、取締りとは、工事現場に関する全ての管理行為（労務管理、工程管理、安全管理等）の他、工事現場の風紀の維持等をいう。

６ 現場代理人と営業所技術者等の兼務について

（１）常駐規定の緩和

国土交通省不動産・建設経済局建設業課「監理技術者制度運用マニュアル」に基づき、営業所技術者等と監理技術者等との兼務が認められた工事については、現場代理人の常駐規定を緩和することができるものとする。

（２）兼務できる工事の数について

現場代理人の常駐規定が緩和されている場合に限り、1件までとする。

(3) 兼務する場合の手続き

ア 常駐規定の緩和に関する入札公告等への明示については、3と同様とする。

イ 兼務する場合は、受注者は、様式2により営業所技術者等と監理技術者等との兼務が認められていること及び現場代理人の常駐規定が緩和されていることが確認できる資料を添付して発注者に届け出ることとし、発注者は要件を満たすことを確認することとする。

このとき、様式2の「兼務工事（委託）の概要」の「工事（委託）名」に「営業所技術者等」、「工事（委託）箇所」に営業所住所を記載し、他の欄は空欄とすることとする。

7 現場代理人等と監理技術者等の兼務について

(1) 同一工事について

現場代理人は同一工事の監理技術者等を兼務することができる。（契約約款の記載のとおり）

兼務する場合、受注者は、現場代理人等通知書を発注者に提出することとする。

(2) 他の工事について

1及び3の規定に基づき、常駐規定が緩和された工事等の現場代理人等が他の工事の監理技術者等を兼務することができる場合は、次のア又イのとおりとする。

兼務できる工事等の数は2（1）のとおりとする。

兼務する場合、現場代理人等が配置される工事等の受注者は、様式2により必要な資料を添付して発注者に届け出ることとし、発注者は要件を満たすことを確認することとする。

他の工事の発注者が埼玉県以外の場合は、受注者から他の工事の発注者に、埼玉県発注の工事等の現場代理人等との兼務の可否を確認することとする。

ア 1（2）ア又はエに示す工事等の現場代理人等と1（2）アに示す監理技術者等が兼務する場合、又は1（2）イに示す工事で、同一の主任技術者が兼務している工事で兼務する場合。なお、兼務できる工事等の現場間の距離等は、2（2）アと同様とする。

イ 1（2）ウに示す工事で、同一の監理技術者等が兼務している工事で兼務する場合。なお、兼務できる工事等の現場間の距離等は、2（2）イと同様とする。

8 現場代理人等と連絡員の兼務について

(1) 同一工事について

現場代理人は同一工事の連絡員を兼務することができるものとする。ただし、現場代理人と監理技術者等が兼務している場合は兼務できない。

兼務する場合の手続きは要しないこととする。

(2) 他の工事について

1 及び 3 の規定に基づき、常駐規定が緩和された工事等の現場代理人等が、他の工事の連絡員を兼務することができる場合は、次のア又はイのとおりとする。ただし、他の工事の連絡員と監理技術者等が同一となる場合は兼務できない。

兼務できる工事等の数は 2 (1) のとおりとする。

兼務する場合、現場代理人等が配置される工事等の受注者は、様式 2 により必要な資料を添付して発注者に届け出ることとし、発注者は要件を満たすことを確認することとする。

他の工事の発注者が埼玉県以外の場合は、受注者から他の工事の発注者に、埼玉県発注の工事等の現場代理人等との兼務の可否を確認することとする。

ア 1 (2) ア又はエに示す工事等の現場代理人等と連絡員が兼務する場合。なお、兼務できる工事等の現場間の距離等は、2 (2) アと同様とする。

イ 1 (2) ウに示す工事で、同一の監理技術者等が兼務している工事で兼務する場合。なお、兼務できる工事等の現場間の距離等は、2 (2) イと同様とする。

附 則

- 1 令和 6 年 2 月 1 日以降の契約から適用する。
- 2 令和 3 年 7 月 13 日付け入第 383 号「現場代理人及び現場責任者の常駐規定の緩和について（通知）」は、令和 6 年 1 月 31 日付けで廃止する。
- 3 契約中の工事等については、受発注者間で協議の上、発注者が認めた場合は、当該通知日以降、適用できるものとする。

附 則

- 1 令和 7 年 2 月 1 日から適用する。
- 2 令和 7 年 1 月 31 日以前に公告等をした工事等については、従前のとおりとする。ただし、発注者が認めた場合は適用できるものとする。

様式 1

現場代理人／現場責任者の常駐規定緩和に係る照会兼回答書	
工事（委託）名	
工事（委託）箇所	
契 約 金 額	
現 場 代 理 人 （現場責任者） 氏 名	
上記（工事／委託）は、（現場代理人／現場責任者）の常駐規定を緩和する工事である か否か伺います。 令和 年 月 日 会 社 名 代表者名	

上記（工事／委託）は、（現場代理人／現場責任者）については、 ・常駐規定を緩和します。（現場代理人／現場責任者）を兼務する場合は、事前に兼務する（工事／委託）の内容及び連絡先を報告してください。 ・常駐規定を緩和しません。 令和 年 月 日 発注機関の長

様式2

現場代理人／現場責任者の兼務届 (発注機関の長) あて		
工事（委託）名		
工事（委託）箇所		
現 場 代 理 人 (現場責任者)	氏 名	
	資 格	
現場代理人（現場責任者） の 連 絡 先		(緊急時連絡先)
		(上記以外の連絡先)
上記（工事／委託）の（現場代理人／現場責任者）は、下記（工事／委託）の（現場代理人／現場責任者／主任技術者〔専任・非専任〕／監理技術者〔専任・非専任〕／連絡員）と兼務します。 また、発注者が求めた場合には、現場に速やかに向かう等の対応を行います。 令和 年 月 日 受注者 住 所 氏 名		
兼 務 工 事 (委 託) の 概 要	工事（委託）名	
	工事（委託）箇所	
	発 注 機 関 名	
	連 絡 先	
兼 務 工 事 (委 託) の 概 要	工事（委託）名	
	工事（委託）箇所	
	発 注 機 関 名	
	連 絡 先	

注) 現場代理人（現場責任者）の工事（委託）について、兼務が可能であることが確認できる書類（入札公告文又は現場代理人／現場責任者の常駐規定緩和に係る照会兼回答書、主任技術者の専任緩和に係る照会兼回答書、現場代理人／現場責任者の兼務に係る照会兼回答書、人員の配置を示す計画書など）を添付すること。

様式 3

現場代理人等の休暇等に伴う代役について（通知）

年 月 日

発注機関の長 様

受注者

下記 1 工事（委託）の現場代理人等が休暇等で現場を不在にする場合、下記 2 の者を代役とするので通知します。

記

1 現場代理人等氏名
工 事 （ 委 託 ） 名
工 期

2 代 役 の 氏 名
代役の携帯電話番号

代役が現場代理人等として配置されている工事（委託）

発注者	工事（委託）名	工事（委託）場所	請負金額 （千円）	工期	職名
<記載例> ●●県土整備 事務所	舗装指定修繕工事 （●●工区）	●●市 ●●地内	●, ●●● 千円	令和●年●●月●●日 から 令和●年●●月●●日 まで	現場代理人 （兼） 主任技術者

注 1）常駐規定が緩和されていない工事に従事している場合は、代役になれません。

注 2）代役を複数人配置する場合は、追加記載すること。

様式 4（国又は市町村あて）

現場代理人／現場責任者の兼務に係る照会兼回答書	
下記 1 の（工事／委託）の（現場代理人／現場責任者）は、下記 2 の埼玉県発注の（工事／委託）の（現場代理人／現場責任者）を兼務してよいか伺います。	
令和 年 月 日	
会 社 名	
代表者名	
記	
1 照会する（工事／委託）	
工 事 （ 委 託 ） 名	
工 事 （ 委 託 ） 箇 所	
契 約 金 額	
現場代理人（現場責任者）氏名	
2 埼玉県発注の（工事／委託）	
工 事 （ 委 託 ） 名	
工 事 （ 委 託 ） 箇 所	
契 約 金 額	

上記（工事／委託）の（現場代理人／現場責任者）について	
・ 兼務を認めます。条件は以下のとおりです。	
[	
]	
・ 兼務を認めません。	
令和 年 月 日	
発注機関の長	