

入札実施にあたっての注意事項

1 開札への立会について

- ・電子入札のため、原則入札参加者の立会いは行わないものとします。なお、立会いを希望する入札参加者は立会いすることができますので、事前に下記担当あてにご連絡ください。

(連絡先)

茨城県企業局鹿行水道事務所 担当：武石

TEL：0299-82-1121

2 入札書の提出について

- ・入札書は早めに提出してください。
- ・入札書の提出期限については通常3日間設けてありますが、開札日直前に入札参加者のパソコンが故障した場合など、紙入札への切替が間に合わない場合があります。こうした場合には入札不参加となりますので、できるだけ早めに入札書提出をお願いします。

3 調査基準価格の設定について

- ・本入札案件では、低入札価格調査に係る調査基準価格を設定しています。
- ・最低価格が調査基準価格を下回った場合、いったん入札を保留としたうえで、当該価格で契約の内容に適合した履行がなされるかにつき調査を行った後に、落札者を決定することになります。この場合については、入札を保留とする旨を通知しますので、あらかじめご了解ください。

4 提出書類の留意事項について

(1) 競争参加資格確認資料(様式第2号)の提出方法について

ア 競争参加資格確認資料(Word版)の様式を使用する場合

競争参加資格確認資料(様式第2号)の提出については、Wordで作成したファイルをテキストファイル又はTIFファイルに変換したファイルを電子入札システムにより提出することとなっておりますが、TIFファイルでの提出を推奨しています。

※テキストファイルに変換した場合、空白が多くできたり、無秩序に改行される場合がありますので、見やすいように整えてから提出をお願いします。

イ 主任(監理)技術者重複申請書の提出方法

指定する期限までに必着するように郵送(書留に限る)で提出することとなりますが、画像ファイル(TIFファイル)に変換して提出できる場合は、電子入札システムで提出しても差し支えない。

(2) 技術資料の提出方法について

「自己採点表兼評価点算定資料一覧表」(技術資料・様式第1号)については、電子入札システム(※)

により申請すること。※：画像ファイル等(TIFファイル)で提出すること。それ以外の資料等については、紙媒体(書留郵便)により申請を行うこととするが、画像ファイル等に変換して提出できる場合(ファイル容量が2メガバイト以内)は、電子入札システムにより提出して差し支えない。

(3) 工事費内訳書の提出方法について

Excelで作成したデータを、TIFファイルに変換したファイルを添付して提出して下さい。TIFファイルが作成できない場合、テキストファイル(csv形式)に変換して保存したファイルを添付して電子入札システムで提出して下さい。

(4) ファイルの変換できない場合

上記1の連絡先へ連絡して下さい。指定する期限までに必着するように郵送(書留に限る)での対応になります。