

記入例

工事請負競争入札参加資格者登録申請書兼
条件付き一般競争入札参加資格確認申請書

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

藤 沢 市 長

住所又は
所在地

〇〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地

(共同企業体の名称)

申 請 者
(共同企業体代表構成員)

商号又は
名 称

藤沢市民会館等解体工事
〇〇〇〇・〇〇〇共同企業体

代 表 者
職氏名

代表者 〇〇〇〇株式会社
代表取締役 〇〇 〇〇

(共同企業体代表構成員の代表者)

電話番号

〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇

当共同企業体は、藤沢市民会館等解体工事に係る条件付き一般競争入札に参加するため、共同企業体資格者登録をしたいので、関係書類を添えて申請します。また、かながわ電子入札共同システムにて行う書類提出等の手続きについては、代表構成員が行います。

なお、この申請書及び関係書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

(構成員) 共同企業体 代表者以外 の構成員	住所又は所在地 〇〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地		商号又は名称 〇〇〇株式会社	
	代表者職氏名 代表取締役 〇〇 〇〇		電話番号 〇〇〇〇 (〇〇) 〇〇〇〇	
共同企業体 各構成員の 建設業の許可	許可番号及び許可・更新年月日			
	代 表 構成員	(大臣・知事) 許可 (特定) () 号 年 月 日		
	構成員	(大臣・知事) 許可 (特定・一般) () 号 年 月 日		

記入例

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

委任状

私は、藤沢市民会館等解体工事の入札にあたり、次の者を代理人と定め、次の事項に関する権限を委任します。

委任事項

- ・ 見積、入札に関すること。
- ・ 契約締結に関すること。
- ・ 契約金、前払金及び部分払金の請求並びに保証金の返還請求に関すること。
- ・ 復代理人の選任に関すること。
- ・ その他契約履行に関する一切のこと。

委任期間

自 〇〇〇〇年〇〇月〇〇日
至 請負契約の履行後 2 4 カ月を経過する日

藤 沢 市 長

委任者

住所又は
所在地 〇〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地
商号又は
名称 〇〇〇〇株式会社
代 表 者
職氏名印 代表取締役 〇〇 〇〇 (印)

委任者（代表構成員・構成員別々に）より受任者に委任状を作成してください。

受任者

住所又は
所在地 〇〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地
商号又は
名称 藤沢市民会館等解体工事
〇〇〇〇・〇〇〇共同企業体
代 表 者 代表者 〇〇〇〇株式会社
職氏名印 代表取締役 〇〇 〇〇 (印)

※押印を省略する場合は、欄外に発行責任者と担当者の役職・氏名および連絡先をそれぞれ記入してください。

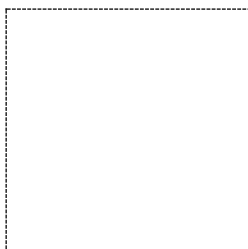
記入例

使 用 印 鑑 届

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

次の印鑑は、入札書（見積書）、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいのでお届けします。

使 用 印



住所又は

所 在 地

〇〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地

商号又は

名 称

藤沢市民会館等解体工事

〇〇〇〇・〇〇〇共同企業体

代 表 者

職氏名印

代表者 〇〇〇〇株式会社

代表取締役 〇〇 〇〇

⑨

宣 誓 書

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

住所又は

所 在 地

〇〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地

商号又は

名 称

藤沢市民会館等解体工事

〇〇〇〇・〇〇〇共同企業体

代 表 者

職氏名印

代表者 〇〇〇〇株式会社

代表取締役 〇〇 〇〇

⑨

入札参加に当たり、次の事項について宣誓いたします。

- 1 関係法令を遵守し、贈賄、脱税、談合等不正行為は一切行わないこと。
- 2 談合等不正の疑いが生じたときは、市のとる措置に従い一切異議を申し立てないこと。

共同企業体結成要領

(共通で使用する要領のため、支店等の表示が該当しない場合もあります)

1 共同企業体について

① 企業体の名称

藤沢市民会館等解体工事〇〇〇〇・〇〇〇共同企業体

***工事、会社の名称は省略しないこと。ただし、法人の種類（株式会社、有限会社等）、支店等名は省略すること。**

例)「〇〇建設株式会社」及び「株式会社△△土木」の共同企業体であれば、企業体の名称は藤沢市民会館等解体工事〇〇建設・△△土木共同企業体となります。

② 出資比率

共同企業体の出資比率については、代表構成員と構成員の協議により決めるものとするが、代表構成員が50%超、構成員が30%以上であること。

③ 企業体の結成方法は自主結成とする。

ア かながわ電子入札共同システム令和7・8年度競争入札参加資格認定者から双方で企業体を結成し、その結果を代表構成員が申請書等の提出をもって届出とする。

イ 企業体結成への参加辞退の自由を認める。

2 申請書等について

① 工事請負競争入札参加資格者登録申請書

別紙記入例を参考に、印鑑は「使用印鑑」を押印すること。

② 委任状

別紙記入例を参考に、代表構成員から企業体の代表者宛に、及び構成員から企業体の代表者宛にそれぞれ委任すること。

(構成員ごとにそれぞれ1部提出(本案件については計2部必要))

③ 協定書

別紙協定書作成例を参考に3通作成し、そのうち1部を工事請負競争入札参加資格者登録申請書に添えて提出すること。

4 その他

① 申請書及び委任状については、10月19日(月)までに契約課に提出すること。

② 企業体の結成日は、申請書及び委任状等の提出日とすること。

③ 問い合わせ先 藤沢市役所契約課、工事契約担当 ☎0466-22-1125(直通)

※注意！！ この入札の参加手続は、「申請書等の持参提出」と「電子入札システムによる参加表明書提出」の両方が必要です。

◎電子入札システムによる入札参加表明の手続方法等

ア 入札参加表明として、代表構成員がシステムにより、参加表明書を提出してください。(システムのJV参加チェックボックスにチェックし、共同企業体名称を入力してください。システムによるファイル添付の必要はありません。)

イ システムによる手続期間は、2026年(令和8年)10月2日(金)午前8時30分から10月19日(月)午後5時までです。

作成例

共同企業体協定書

〇〇〇〇株式会社を甲、株式会社〇〇〇を乙とし、当事者間に藤沢市民会館等解体工事に係る、甲、乙を構成員とする特定建設工事共同企業体を設立することについて、次のとおり協定を締結する。

(目的)

第1条 当共同企業体は、次の事業を共同連帯して営むことを目的とする。

(1) 藤沢市民会館等解体工事（当該工事内容の変更に伴う工事を含む。以下「建設工事」という。）の請負

(2) 前号に附帯する事業

(名称)

第2条 当共同企業体は、藤沢市民会館等解体工事〇〇〇〇・〇〇〇共同企業体（以下「当企業体」という。）と称する。

(事務所の所在地)

第3条 当企業体は、事務所を〇〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地に置く。

(成立及び解散の時期)

第4条 当企業体は、〇〇〇〇年〇〇月〇〇日に成立し、建設工事の請負契約の履行後24ヵ月を経過する日までの間は、解散することができない。

2 建設工事を請負うことができなかったときは、当企業体は、前項の規定にかかわらず、当該建設工事に係る請負契約が締結された日に解散するものとする。

(構成員の住所及び名称)

第5条 当企業体の構成員は、次のとおりとする。

〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地

〇〇〇〇株式会社

代表取締役 〇〇 〇〇

〇〇市〇〇町〇〇〇番地

株式会社〇〇〇

代表取締役 〇〇 〇〇

(代表者の名称)

第6条 当企業体は、〇〇〇〇株式会社を代表者とする。

(代表者の権限)

第7条 当企業体の代表者は、建設工事の施工に関し、当企業体を代表して、発注者及び監督官庁と折衝する権限並びに、自己の名義をもって請負代金（前払金及び部分払金を含む。）の請求、受領及び当企業体に属する財産を管理する権限を有するものとする。

(構成員の出資の割合)

第8条 各構成員の出資の割合は、次のとおりとする。ただし、建設工事について発注

は、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

(協定書に定めのない事項)

第19条 この協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

この協定を証するため、協定書3通を作成し、当事者が記名押印の上、各自その1通を保有し、1通を藤沢市に提出する。

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

甲 〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地

〇〇〇〇株式会社

代表取締役 〇〇 〇〇

⑨

乙 〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地

株式会社〇〇〇

代表取締役 〇〇 〇〇

⑨